

Instrukcja Bezpieczeństwa – Program Rachunkowy

Zgodna z wymogami Rozporządzenia (UE) 2023/988 - GPSR

Ważne Informacje Dotyczące Bezpiecznego Użytkowania

Przed rozpoczęciem korzystania z programu rachunkowego, prosimy o dokładne zapoznanie się z niniejszą instrukcją bezpieczeństwa. Ma ona na celu zapewnienie prawidłowego i bezpiecznego użytkowania oprogramowania oraz ochronę Twoich danych finansowych i biznesowych. Nieprzestrzeganie poniższych zaleceń może prowadzić do utraty danych, błędów w rozliczeniach, naruszenia bezpieczeństwa informacji lub innych niepożądanych konsekwencji.

1. Bezpieczeństwo Danych i Dostęp:

- **Ochrona Dostępu:** Zawsze używaj silnych, unikalnych haseł dostępu do programu oraz do systemu operacyjnego komputera, na którym jest zainstalowany. Rozważ użycie uwierzytelniania wieloskładnikowego (MFA), jeśli program lub system na to pozwala.
- **Zarządzanie Uprawnieniami:** Nadawaj użytkownikom programu tylko takie uprawnienia, jakie są niezbędne do wykonywania ich obowiązków. Regularnie weryfikuj i aktualizuj uprawnienia.
- **Ochrona przed Nieautoryzowanym Dostępem:** Zabezpiecz fizycznie komputer lub serwer, na którym przechowywane są dane programu. Korzystaj z aktualnego oprogramowania antywirusowego i zapory sieciowej (firewall).
- **Bezpieczeństwo Sieci:** Jeśli program działa w sieci lub korzysta z połączenia internetowego, upewnij się, że sieć jest odpowiednio zabezpieczona (np. silne hasło Wi-Fi, szyfrowanie WPA2/WPA3, VPN w razie potrzeby). Unikaj korzystania z programu w niezaufanych, publicznych sieciach Wi-Fi.
- **Świadomość Zagrożeń:** Uważaj na próby phishingu (wyłudzenia danych) i inne formy cyberataków. Nie klikaj w podejrzane linki ani nie otwieraj załączników z nieznanych źródeł.

2. Prawidłowe Użytkowanie i Konfiguracja:

- **Zrozumienie Funkcji:** Przed rozpoczęciem pracy dokładnie zapoznaj się z dokumentacją programu i jego funkcjami. Nieprawidłowe użycie opcji może prowadzić do błędów w danych księgowych.
- **Poprawna Konfiguracja:** Upewnij się, że program jest poprawnie skonfigurowany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa (np. podatkowymi, rachunkowymi)

ProLine S.A., ul. Brzozowa 5, 55-095 Mirków, NIP: 8951898022, KRS: 0000282071, Regon: 020482041, BDO: 000437899. Wpisana przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia - Fabrycznej Wydział VI KRS pod nr: 0000282071. Kapitał zakładowy Spółki wynosi 500000 zł i został on opłacony w całości.

oraz specyfiką Twojej działalności. W razie wątpliwości skonsultuj się z doradcą podatkowym lub księgowym.

- **Wprowadzanie Danych:** Zapewnij dokładność i kompletność wprowadzanych danych. Regularnie weryfikuj poprawność zapisów księgowych. Błędy na etapie wprowadzania mogą skutkować nieprawidłowymi raportami i decyzjami.

3. Aktualizacje Oprogramowania:

- **Regularne Aktualizacje:** Instaluj na bieżąco wszystkie aktualizacje i poprawki udostępniane przez producenta oprogramowania. Aktualizacje często zawierają ważne poprawki bezpieczeństwa oraz usprawnienia funkcjonalne.
- **Kompatybilność:** Przed aktualizacją systemu operacyjnego lub innego kluczowego oprogramowania na komputerze, sprawdź jego kompatybilność z używaną wersją programu rachunkowego.

4. Kopie Zapasowe (Backup):

- **Regularne Tworzenie Kopii:** Systematycznie twórz kopie zapasowe bazy danych programu. Zaleca się ustawienie automatycznego tworzenia kopii (jeśli program na to pozwala) i/lub wyrobienie nawyku regularnego ich wykonywania (np. codziennie).
- **Bezpieczne Przechowywanie Kopii:** Przechowuj kopie zapasowe w bezpiecznej lokalizacji, najlepiej oddzielonej od komputera, na którym pracuje program (np. zewnętrzny dysk twardy, bezpieczna usługa chmurowa).
- **Testowanie Odzyskiwania:** Okresowo sprawdzaj, czy możliwe jest poprawne odtworzenie danych z wykonanych kopii zapasowych.

5. Instalacja i Środowisko Pracy:

- **Oficjalne Źródła:** Pobieraj i instaluj program wyłącznie z oficjalnych, zaufanych źródeł (np. strona internetowa producenta). Unikaj instalacji oprogramowania z niepewnych stron lub nośników.
- **Wymagania Systemowe:** Upewnij się, że komputer spełnia minimalne wymagania systemowe określone przez producenta programu. Niewystarczające zasoby mogą prowadzić do niestabilnej pracy lub utraty danych.

6. Wsparcie Techniczne i Dokumentacja:

- **Korzystanie z Dokumentacji:** W razie problemów lub wątpliwości w pierwszej kolejności zapoznaj się z oficjalną dokumentacją programu (instrukcja obsługi, pomoc online).

ProLine S.A., ul. Brzozowa 5, 55-095 Mirków, NIP: 8951898022, KRS: 0000282071, Regon: 020482041, BDO: 000437899. Wpisana przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia - Fabrycznej Wydział VI KRS pod nr: 0000282071. Kapitał zakładowy Spółki wynosi 500000 zł i został on opłacony w całości.

- **Oficjalne Wsparcie:** Korzystaj wyłącznie z oficjalnych kanałów wsparcia technicznego udostępnianych przez producenta.

Ograniczenie Odpowiedzialności:

Producent oprogramowania dokłada wszelkich starań, aby zapewnić jego jakość i bezpieczeństwo. Jednakże użytkownik ponosi odpowiedzialność za prawidłową konfigurację, wprowadzanie danych, regularne tworzenie kopii zapasowych oraz ochronę dostępu do programu i danych. Producent nie ponosi odpowiedzialności za straty wynikające z nieprawidłowego użytkowania, błędów użytkownika, działania złośliwego oprogramowania (jeśli nie wynikają one z wad produktu), awarii sprzętu lub nieprzestrzegania zaleceń niniejszej instrukcji.